

基本時間外(平日)保育
土曜日保育 利用申込書

平成 年 月 日

申請者 氏名
電話 印

ひだまりこども園

児童氏名		クラス名	生年月日
		組	平成 年 月 日生
		組	平成 年 月 日生
		組	平成 年 月 日生
基本時間外(平日) 保育希望時間	開園時間 7:00~19:00	朝	時 分 ~ 8時 30分
		夕	16時 30分 ~ 時 分
希望曜日		月・火・水・木・金・不規則	
基本時間外保育を希望する期間		平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日	
主な送迎者(関係)		()	
土曜日 保育希望時間	開園時間 7:30~17:30	登園	時 分
		降園	時 分
土曜日保育を希望する期間		平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日	
主な送迎者(関係)		()	

就労先の証明(※赤枠内は就労先にて記入)

父親の就労先	氏名		勤務先電話番号		-	-
	就労(実務)時間 ※ 不規則な場合は 「その他」に内容を 記入して下さい。	平日	午前	時 分 ~	午後	時 分
		土曜日	午前	時 分 ~	午後	時 分
		その他				
	上記の通り就労している事を証明します。 平成 年 月 日 事業所名 住所 電話番号 事業所印					
	就労先から園までの所要時間			約 分		
母親の就労先	氏名		勤務先電話番号		-	-
	就労(実務)時間 ※ 不規則な場合は 「その他」に内容を 記入して下さい。	平日	午前	時 分 ~	午後	時 分
		土曜日	午前	時 分 ~	午後	時 分
		その他				
	上記の通り就労している事を証明します。 平成 年 月 日 事業所名 住所 電話番号 事業所印					
	就労先から園までの所要時間			約 分		

就労以外の都合の方(利用の場合は必ず職員に相談して下さい)

父 また は 母	氏名		緊急連絡先
	理由		

- ・ 時間外保育は、仕事の為にお迎えが遅くなる方の利用となります。
- ・ 連絡がない場合、念のため上記勤務先に連絡することがありますのでご了承下さい。
- ・ 基本時間(平日)は、AM8:30~PM4:30です。